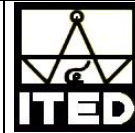




สรุปลองค์ความรู้ฝ่ายบริการวิชาการและพัฒนานวัตกรรม



เรื่อง ขั้นตอนการจัดทำหนังสือขอส่งมอบผลงาน

ผู้จัดทำ

นางสาวบุญรัตน์ ม่วงเนย

วันที่นำเสนอ

18 กุมภาพันธ์ 2563

ประเภทฐานความรู้ ☐ การเรียนการสอน ☐ การวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ☐ การบริการวิชาการ ☒ การบริหารจัดการ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ประสานงานจัดทำหนังสือขอส่งมอบผลงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

บทสรุปลองค์ความรู้

ในการดำเนินการจัดโครงการต่างๆ ต้องมีผู้ประสานงานในการจัดทำหนังสือขอส่งมอบผลงานในแต่ละโครงการจะมีรายละเอียดการส่งมอบผลงานที่ต่างกันหรือการใช้คำที่ต่างกัน ซึ่งจะทำให้เกิดความผิดพลาดในการส่งมอบผลงานของโครงการแต่ละโครงการ ผู้นำเสนอเล็งเห็นความสำคัญนี้จึงได้จัดทำองค์ความรู้ของข้อสังเกตในการจัดทำหนังสือขอส่งมอบผลงานโครงการให้แก่ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ประสานงานโครงการจะต้องมีในการจัดทำหนังสือขอส่งมอบผลงานและต้องมีความสังเกต ความละเอียดรอบคอบ และครบถ้วนเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด จึงจะส่งผลให้การส่งมอบผลงานไม่เกิดปัญหาและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปัญหาและสาเหตุ

ปัญหา

ผู้ประสานงานระบุรายละเอียดข้อความการส่งมอบผลงานไม่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

สาเหตุ

การส่งมอบผลงานในแต่ละโครงการนั้น จะมีรายละเอียดการส่งมอบผลงานที่ต่างกัน หากผู้ประสานงานระบุรายละเอียดการส่งมอบผลงานไม่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อโครงการส่งมอบผลงานนั้นไม่สมบูรณ์

วิธีการปฏิบัติ

จัดทำหนังสือขอส่งมอบผลงาน โดยมีข้อสังเกตในการจัดทำหนังสือดังกล่าวดังนี้

1. ชื่อโครงการ เลขที่สัญญา : ถูกต้องหรือไม่
2. เรียน : ดูรายละเอียดในสัญญา หัวข้อการส่งมอบผลงาน
3. สิ่งที่ส่งมาด้วย : ดูรายละเอียดในสัญญา หัวข้อการส่งมอบผลงาน

ทั้งนี้ ต้องระบุรายละเอียดให้ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้จากสัญญา ข้อการส่งมอบผลงาน

ประโยชน์ที่ได้รับ

ได้จัดทำหนังสือขอส่งมอบผลงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด