

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันด้วย Team Drive ของระบบ Google Education

ผู้จัดทำ

นางพนิดา หอมแพน

วันที่นำเสนอ

9 มีนาคม 2561

ประเภทฐานความรู้ ☐ การเรียนการสอน ☐ การวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ☐ การบริการวิชาการ ☒ การบริหารจัดการ

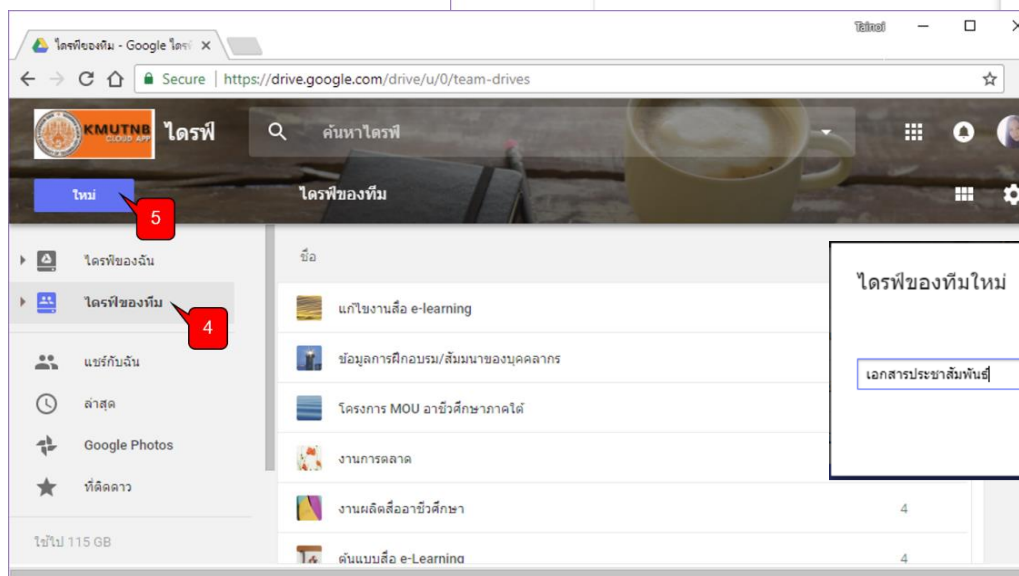
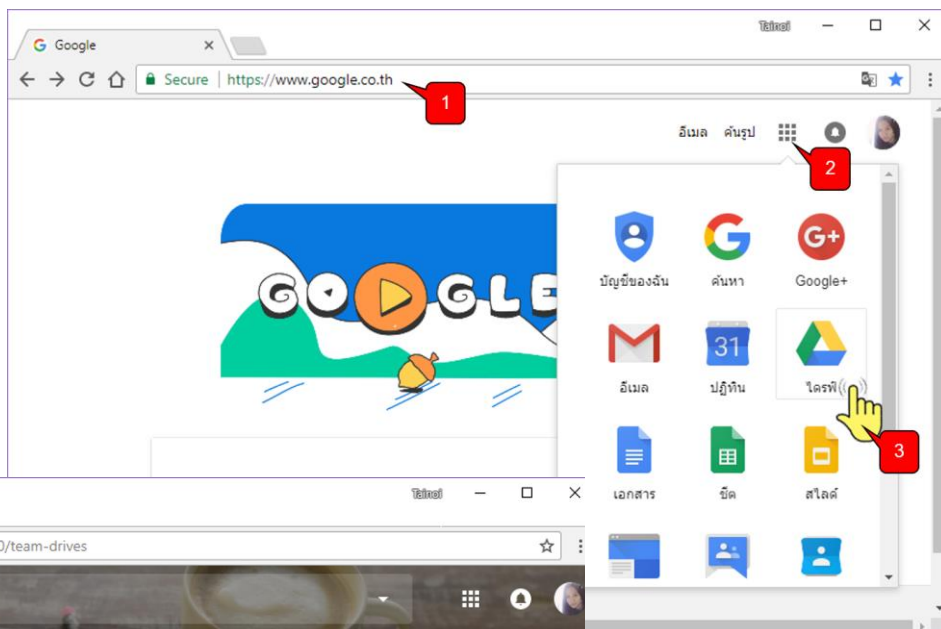
วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสำนักสามารถบริหารจัดการงานร่วมกันแบบทีมโดยผ่านระบบ Google education ได้

บทสรุปองค์ความรู้

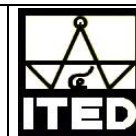
Team Drives เป็นการใช้งานพื้นที่ร่วมกันสำหรับ User ที่ต้องการทำงานร่วมกันแบบเป็นทีม ซึ่งสามารถค้นหา แชร์ ไฟล์ได้อย่างง่ายดายผ่านระบบ Google education โดยสามารถเข้าใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลาและทุกอุปกรณ์ การตั้งค่าใช้งาน Team Drives ทำได้ดังนี้

1. เปิด Google Chrome แล้วไปที่ www.google.co.th ทำการ Login User ของมหาวิทยาลัย
 2. คลิกเลือก App Google
 3. คลิกเลือก ไดรฟ์
 4. คลิกเลือก ไดรฟ์ของทีม
 5. คลิกเลือก ใหม่
- เพื่อสร้างไดรฟ์ของทีมที่ใช้
แชร์งานร่วมกัน
6. ตั้งชื่อไดรฟ์ของทีม แล้วคลิก ปุ่ม สร้าง





สรุปองค์ความรู้ของศูนย์การเรียนรู้การสอนผ่านเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ



เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันด้วย Team Drive ของระบบ Google Education

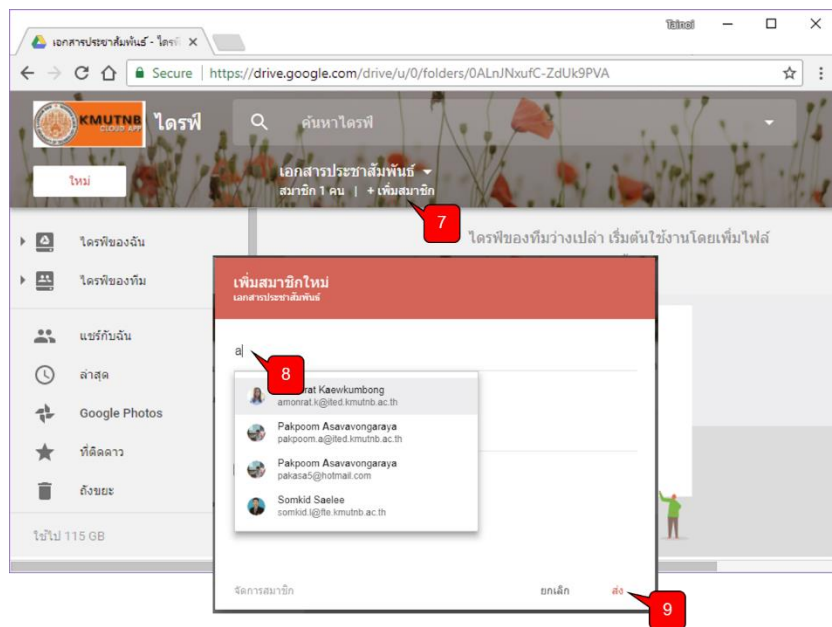
ผู้จัดทำ

นางพนิดา หอมแพน

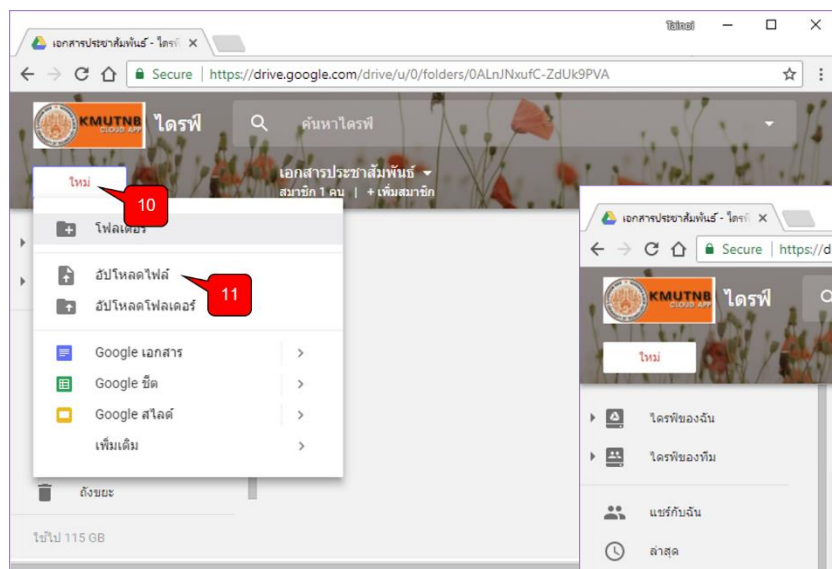
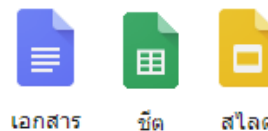
วันที่นำเสนอ

9 มีนาคม 2561

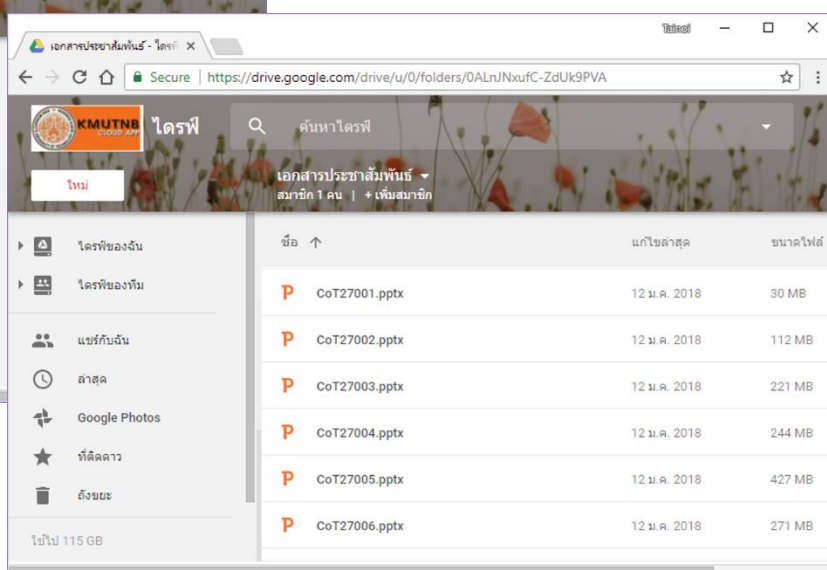
ประเภทองค์ความรู้ ☐ การเรียนการสอน ☐ วิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรม ☐ บริการวิชาการ ☒ การบริหารจัดการ



7. คลิกปุ่มเพิ่มสมาชิกในทีม
8. พิมพ์ชื่ออีเมลของสมาชิก
9. คลิกปุ่ม **ส่ง** เพื่อเชิญสมาชิกมาทำงานร่วมกันในไดรฟ์ของทีม
10. การสร้างไฟล์เอกสารหรืออัปโหลดไฟล์ให้คลิกปุ่ม **ใหม่**
11. คลิกปุ่ม **อัปโหลดไฟล์** เลือกไฟล์ที่ต้องการแชร์ หรือสร้างไฟล์เอกสาร



12. สมาชิกทุกคนที่อยู่ในไดรฟ์ของทีมสามารถเข้าใช้งานไฟล์เอกสารร่วมกันได้ทุกที่ทุกเวลา



ประโยชน์ที่ได้รับ

1. สร้าง จัดเก็บ และแบ่งปันข้อมูลเอกสารที่ใช้งานร่วมกันทางอินเทอร์เน็ต
2. ทำงานร่วมกันได้ทุกที่ทุกเวลา
3. จัดเก็บไฟล์ไว้ที่ Google Server ที่มีความปลอดภัย

