การจัดการความรู้ (KM)	One-Point Lesson (ความรู้เฉพาะเรื่อง)

หัวเรื่อง	**อัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการอบรมสัมมนา**		เลขที่เอกสาร	
			วันที่รายงาน	
ประเภท	☑ ความรู้พื้นฐาน ☐ การแก้ไขปรับปรุง ☐ ความยุ่งยาก / ปัญหาที่เกิดขึ้น	หัวหน้ากลุ่มงาน	หัวหน้างาน	ผู้จัดทำ
		วัชรี คลี่สุวรรณ์	ปวริศวร์ วุ้นเหลี่ยม	บุญญรัตน์ ม่วงเนย

วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำประมาณการค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการอบรมสัมมนา

<u>อัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</u> *บาท : มื้อ : คน*

ระดับการอบรมสัมมนา	การอบรมในสถานที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ	
	ในประเทศ ไม่เกินมื้อละ (บาท)	ต่างประเทศ ไม่เกินมื้อละ (บาท)
๑. ระดับปฏิบัติการ	๓๐	๑๐๐
๒. ระดับผู้บริหาร	๕๐	๑๐๐

ระดับการอบรมสัมมนา	การฝึกอบรมในสถานที่เอกชน	
	ในประเทศ ไม่เกินมื้อละ (บาท)	ต่างประเทศ ไม่เกินมื้อละ (บาท)
๑. ระดับปฏิบัติการ	๖๐	๑๕๐
๒. ระดับผู้บริหาร	๘๐	๑๕๐

ระดับการอบรมสัมมนา	การฝึกอบรม ณ อาคารปฏิบัติงาน คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม มจพ.ปราจีนบุรี (โรงแรมวิลล่า วิชชาลัย)
	ไม่เกินมื้อละ (บาท)
๑. ระดับปฏิบัติการ	๖๐
๒. ระดับผู้บริหาร	๘๐

หมายเหตุ : - *บุคคลที่เบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา (ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม) ได้แก่*

๑. ประธานในพิธีเปิด พิธีปิด การอบรม สัมมนา แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม

๒. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดอบรมสัมมนา

๓. วิทยากร

๔. ผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา

๕. ผู้สังเกตการณ์

ผลที่ได้รับ											
	วันที่										
	ผู้ถ่ายทอด										
	ผู้รับการถ่ายทอด										