การจัดการความรู้ (KM)	One-Point Lesson (ความรู้เฉพาะเรื่อง)			
หัวเรื่อง	**การรวบรวมเอกสารและข้อสนเทศเพื่อการเขียนบทความ (ตอนที่ 7 การเก็บรวบรวมเอกสารและข้อสนเทศ (ต่อ))**		**เลขที่เอกสาร**	Re 07/2555
			วันที่รายงาน	กรกฎาคม 55
ประเภท	☐ ความรู้พื้นฐาน ☐ การแก้ไขปรับปรุง ☑ ความยุ่งยาก / ปัญหาที่เกิดขึ้น	**หัวหน้ากลุ่มงาน**	**หัวหน้างาน**	**ผู้จัดทำ**
		ธารี วารีสงัด		ผะอบ พวงน้อย

วัตถุประสงค์ เพื่อลดปัญหาและความยุ่งยากในการเริ่มต้นเขียนบทความวิชาการของบุคลากร

ปัญหา บุคลากรที่ต้องการเขียนบทความวิชาการ ประสบปัญหาและความยุ่งยากในการรวบรวมเอกสารข้อสนเทศเพื่อการเขียนบทความ ในระยะเริ่มต้นของการฝึกการเขียนบทความวิชาการ

สาเหตุ บุคลากรขาดประสบการณ์ในการเริ่มต้นการรวบรวมเอกสารและข้อสนเทศที่ดี ทำให้ขาดความมั่นใจที่จะลงมือเขียนและท้อแท้ ไม่สามารถเริ่มงานเขียนบทความวิชาการได้อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการแก้ไข

<u>ขั้นที่ 4 การเก็บรวบรวมเอกสารและข้อสนเทศ (ต่อ)</u>

สำหรับคนที่ใช้คอมพิวเตอร์เป็น อาจรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ได้สะดวกขึ้น โดยพิมพ์เก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ แต่ขอให้พึงระวังเรื่องการจัดแฟ้มข้อมูลที่ได้มา ทางที่ดีควรจดชื่อแฟ้มข้อมูลลงบนสมุดรายชื่อแฟ้มข้อมูล บอกวัน เดือน ปีที่บันทึก และควรมีแผ่นสำรองที่บันทึกข้อมูลเดียวกันไว้ด้วยอย่างน้อยหนึ่งแผ่น เพื่อกันข้อมูลสูญหายโดยอุบัติเหตุหรือถูกไวรัสทำลายข้อมูล

นอกจากนี้ ผู้เขียนบทความควรสะสมภาพประกอบเรื่องไว้บ้างเมื่อมีโอกาส เช่น ภาพอาคารหรือสะพานที่กำลังทำการก่อสร้างเป็นระยะ ๆ (สำหรับคนเขียนเรื่องเกี่ยวกับการก่อสร้างหรือการวิจัยในลักษณะเดียวกัน) ภาพทิวทัศน์ของเมืองในระยะปีต่อปี (สำหรับคนเขียนเรื่องสภาพความเปลี่ยนแปลงของเมืองในแต่ละปี) เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำมาใช้งานได้ทันท่วงที ทั้งยังถูกใจตนเองมากกว่าการให้กองบรรณาธิการเป็นผู้หาให้ ซึ่งอาจได้ภาพที่ไม่สอดคล้องกับเรื่องที่เขียน หรือแสงสีและการจัดภาพไม่ดีพอ ฉะนั้น ถ้าเป็นไปได้ ควรฝึกหัดถ่ายรูปให้เป็นและมีคุณภาพได้มาตรฐานเพียงพอสำหรับการใช้งานเพื่อเป็นภาพประกอบบทความ รวมทั้งอัดรูปเพิ่มเติมไว้เป็นสำเนาและทำรายการรูปแต่ละงานเก็บไว้ให้เป็นระเบียบด้วย สิ่งเหล่านี้ถือเป็นการเพิ่มสีสันและชีวิตชีวาให้กับงานเขียนของทุกท่านโดยตรงอย่างยิ่ง

ข้อควรระวัง

ผู้เขียนบทความต้องทำการอัพเดทข้อมูลที่บันทึกลงในคอมพิวเตอร์เป็นระยะ ๆ เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนของข้อมูลที่รวบรวมมาและจะนำไปใช้งาน

ประโยชน์ที่ได้รับ

ผู้เขียนบทความมีข้อมูลเอกสารและข้อสนเทศที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย ทั้งที่เป็นเอกสารข้อมูลและภาพถ่ายประกอบบทความที่ต้องการนำเสนออย่างครบถ้วนสมบูรณ์

ผลที่ได้รับ											
	วันที่										
	ผู้ถ่ายทอด										
	ผู้รับการถ่ายทอด										