

การจัดการความรู้ (KM)		One-Point Lesson (ความรู้เฉพาะเรื่อง)			
หัวข้อเรื่อง	การรวบรวมเอกสารและข้อเสนอแนะเพื่อการเขียนบทความ (ตอนที่ 1 บทนำ)			เลขที่เอกสาร	Re 01/2555
				วันที่รายงาน	มกราคม 55
ประเภท	<input type="checkbox"/> ความรู้พื้นฐาน	<input type="checkbox"/> การแก้ไขปรับปรุง	<input checked="" type="checkbox"/> ความยุ่งยาก / ปัญหาที่เกิดขึ้น	หัวหน้ากลุ่มงาน	หัวหน้างาน
				ธาริ วาริสงัด	ผู้จัดทำ ผะอบ พวงน้อย
<p><b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อลดปัญหาและความยุ่งยากในการเริ่มต้นเขียนบทความวิชาการของบุคลากร</p> <p><b>ปัญหา</b> บุคลากรที่ต้องการเขียนบทความวิชาการ ประสบปัญหาและความยุ่งยาก ในการรวบรวมเอกสารข้อเสนอแนะเพื่อการเขียนบทความ ในระยะเริ่มต้นของการ ฝึกการเขียนบทความวิชาการ</p> <p><b>สาเหตุ</b> บุคลากรขาดประสบการณ์ในการเริ่มต้นการรวบรวมเอกสารและข้อเสนอแนะที่ดี ทำให้ขาดความมั่นใจที่จะลงมือเขียนและท้อแท้ ไม่สามารถเริ่มงานเขียนบทความ วิชาการได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>แนวทางการแก้ไข (ตอนที่ 1 บทนำ)</b> การรวบรวมเอกสารและข้อเสนอแนะเพื่อการเขียนบทความ มีเทคนิควิธีการในการรวบรวมข้อมูลที่เป็นเอกลักษณ์ เฉพาะตัว และน่าสนใจที่จะนำมาเผยแพร่เป็นแนวทางสำหรับผู้สนใจในการเขียนบทความ โดยแบ่งวิธีการรวบรวมเอกสารเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้คือ</p> <p><b>ขั้นที่ 1</b> การเตรียมตนเอง</p> <p><b>ขั้นที่ 2</b> การเตรียมอุปกรณ์และสถานที่สำหรับเก็บรวบรวมและข้อเสนอแนะ</p> <p><b>ขั้นที่ 3</b> การหาแหล่งเอกสารและข้อเสนอแนะเพื่อสะสมข้อมูล</p> <p><b>ขั้นที่ 4</b> การเก็บรวบรวมเอกสารและข้อเสนอแนะ</p> <p><b>ขั้นที่ 5</b> การนำข้อมูลเอกสารมาใช้งาน</p> <p><b>ข้อควรระวัง</b> เมื่อรวบรวมเอกสารและข้อเสนอแนะได้มากพอแล้ว ต้องรีบเขียนบทความในทันที ไม่ควรปล่อยเวลาให้เนิ่นนานออกไป เพราะพลังใจที่ยากเขียนอาจจะลดลงได้ เป็นผลให้ทำงานไม่สำเร็จหรือหยุดชะงักไป</p> <p><b>ประโยชน์ที่ได้รับ</b> เป็นแรงกระตุ้นให้บุคลากรมีแนวทาง วิธีการในการรวบรวมเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>					
ผลที่ได้รับ	วันที่				
	ผู้ถ่ายทอด				
	ผู้รับการถ่ายทอด				

